



**УТВЪРЖДАВАМ!**

**ДИРЕКТОР:.....**

**/инж. М. Цонева-Радева/**

**П Л А Н**  
**НА**  
**КОМИСИЯТА ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА**  
**ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД НА НИВО УЧИЛИЩЕ**  
**ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025**  
**ГОДИНА**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

През учебната 2024/2025 година осигуряване на безопасни условия на обучение и възпитание и труд се осъществява съгласно Инструкция за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в системата на народната просвета на МОН и Указание за прилагане на инструкцията, както и при спазване на изискванията на всички нормативни и поднормативни актове, свързани с безопасността на труда. Обучението е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни изисквания. Училищната комисия за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд се състои от 3 души – председател, двама членове, избрани на заседание на ПС.

Председател: инж. Халиме Тахир – старши учител начален етап;

Членове: 1. Росица Маджарова – учител прогимназиален етап;

2. Екатерина Кабанова – учител прогимназиален етап.

Председателят отговаря за цялостната дейност на комисията и осъществява контрол върху изпълнението на взетите решения.

Секретарят води цялата документация: протоколи от направените проверки, от заседанията на комисията и книгата за инструктажи.

Членовете на комисията определят отговорности за различните дейности по осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд в училището.

## **II. ЦЕЛИ**

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогическия персонал в училището и извън него.

2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на нужда.

## **III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ НА КОМИСИЯТА ПО БУВОТ:**

1. Организира цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване безопасността на учителите, учениците и служителите, както и да предлага на иректора мерки за тяхното подобряване.
2. Участва в информирание и обучение на служителите и учениците по проблемите на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.
3. Комисията прави проверки през учебната година и попълва протоколи, копие от които се представят на директора, върху:
  - а) санитарно-хигиенното състояние в училищната сграда;
  - б) технологичната и противопожарната безопасност на машините, уредите и съоръженията в училището;
  - в) условията за безопасна училищна и извънкласна дейност;
  - г) пропускателния режим в училището.
4. Комисията взема решения с обикновено мнозинство на своите заседания. Те влизат в сила от деня на утвърждаването им от ПС или със Заповед на директора.
5. Училищната комисия организира и контролира всички дейности, от които зависи опазването на живота и здравето на учениците, учителите и обслужващия персонал, а именно:
  - а) безопасността на обучението в учебните часове и в извънкласните форми; при туристически походи, физкултурни прояви, екскурзии, наблюдения и др.;
  - б) дежурството през междучасията;
  - в) пропускателния режим в училище;
  - г) хигиената в училище;
  - д) техническата и противопожарната обезопасеност на уредите, съоръженията, машините и целия инвентар на училищната сграда.
6. Комисията работи за:
  1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация на учениците, при появата на риск за здравето.
  2. Разширяване на знанията и уменията на учениците, чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействията с опасен характер.
  3. Осигуряване на подходящи материали за обучение на ученици, педагогически и непедагогически персонал.

Мандатът на комисията е едногодишен. Тя ежегодно отчита своята дейност на заседания на ПС и има право да внася предложения при директора на училището и ПС, засягащи безопасните условия на възпитание, обучение и труд в училището.

#### **IV. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ**

*м. Септември*

1. Да се изготви и представи за утвърждаване пред Педагогическия съвет План за работа на комисията по осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд през учебната 2024/2025 година.

Срок: до 13.09.2024 г  
Отг. Комисия БУОВТ

2. Да се провежда начален и периодичен инструктаж на новопостъпили служители и ученици в училището с цел осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд и да се отрази в книгите за инструктажи.

Срок: постоянен за служители  
За учениците – 16.09.2024г. - 20.09.2024г.  
Отг.: Кл. р-ли, комисия по БУОВТ

3. Да се извършва оглед и проверка на изправността на машини, уреди, електрически инсталации , съоръжения и постройки, както в училищната сграда , така и в двора на училището.

Срок: постоянен  
Отг.: Директор, Комисия по БУОВТ

4. Учителите по физическо възпитание и спорт, компютърно моделиране и информационни технологии да извършват начален и периодичен инструктаж на обучение.

Срок: постоянен  
Отг.: Съответните учители

5. Преподавателят по физическо възпитание и спорт да проверява системно изправността на уредите и пособията във физкултурния салон и на спортната площадка.

Срок: постоянен  
Отг.: Учителят по ФВС

6. За безопасно провеждане на спортни мероприятия да се провежда инструктаж на учениците непосредствено преди започването им.

Срок: постоянен  
Отг. : Учителят по ФВС

7. При провеждане на екскурзии и излети преподавателите да провеждат писмен инструктаж на учениците.

Срок: постоянен  
Отг. : Ръководителите на групата

8. Периодичният инструктаж с учениците се провежда в началото на учебната година, в периода от 16 септември до 20 септември, и два пъти през учебната година - след коледна ваканция и след пролетна ваканция. Инструктажът се провежда до седем работни дни след приключване на съответната ваканция.

Срок: до 7 работни дни след ваканция

Отг.: Кл. ръководители

***м. Октомври***

9. Да се проведе и отрази в протокол проверка на пропускателния режим в училището.

Срок: 18.10.2024г.

Отг.: Комисия БУВОТ

10. При сключване на договори с други организации за самостоятелно, или съвместно изпълнение на ремонти, строителни, монтажни, транспортни и други дейности по време на учебни занятия, да се включат мерки за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

***м. Ноември***

11. Класните ръководители да провеждат беседи и разговори с цел формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, за придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на нужда.

Срок: постоянен

Отг.: Кл. ръководители и учители

***м. Декември***

12. Провеждане на разяснителни кампании и изучаване на причините, поради които учениците стават обект на нещастни случаи.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

***м. Януари***

13. Да се проведе периодичен инструктаж на учениците по безопасност на труда и да се отрази в книгата за инструктаж.

Срок: 03.01.2025г. - 13.01.2025г.

Отг.: Кл. ръководители и учители

14. Да се проведе и отрази в протокол проверка на техническата и противопожарната безопасност на уредите, съоръженията, машините и целия инвентар на училищната сграда.

Срок: 17.01.2025 г.  
Отг.: Комисия по БУВОТ

***м. Февруари***

15. Периодична информираност на родителите по конкретни проблеми, свързани с безопасността на децата им чрез тематични родителски срещи.

Срок: през годината  
Отг.: Класните ръководители

***м. Март***

16. Да се проведе и отрази в протокол проверка на хигиената в училище.

Срок: 17.04.2025г.  
Отг.: Комисия по БУВОТ

***м. Април***

17. Да се проведе периодичен инструктаж на учениците по безопасност на труда и да се отрази в книгата за инструктаж.

Срок: 07.04.2025г. – 15.04.2025г.  
Отг.: Кл. ръководители

***м. Май***

18. Провеждане на периодичен инструктаж на учениците от начален етап за безопасност през лятото.

Срок: от 31.05. до 15. 06.2025 г.  
Отг.: Класните ръководители

***м. Юни***

19. Провеждане на периодичен инструктаж на учениците от прогимназиален етап за безопасност през лятото.

Срок: м. юни 2025 г.  
Отг.: Класните ръководители

